

Oggetto: Comunicazione di messa in esercizio degli impianti di compostaggio di comunità nel Comune di Tivoli.

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____
tel. _____ email _____

In qualità di Responsabile dell'impianto di compostaggio di comunità come da verbale (indicare) allegato,

COMUNICA

- che, ai sensi dell'Art. 9 del Regolamento comunale sul compostaggio, trascorsi 15 giorni dalla data di assunzione della presente denuncia al protocollo comunale, darà avvio, presso _____ (indicare indirizzo) all'attività di compostaggio di comunità per n. _____ (indicare numero utenze) utenze conferenti.
- che il conduttore dell'impianto è:

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____
tel. _____ email _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a rispettare il Regolamento comunale sul compostaggio e, ai sensi del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 29 dicembre 2016, n.266, allega alla presente:

- relazione illustrativa dell'impianto; (con ubicazione, tonnellate massime trattate annuali, modello di impianto);
- accettazione dell'incarico di conduttore, debitamente sottoscritta;
- attestato di partecipazione al corso di formazione;
- elenco delle utenze conferenti e della tipologia di attività di cui al D.P.R. 27 aprile 1999, 158 se utenze non domestiche (comunicare successivamente le eventuali variazioni), descritte come segue:

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in _____ n. _____ CAP _____ C.F. _____
tel. _____ email _____

Tipologia di attività _____

Si allegano:

- fotocopia di un documento d'identità valido;

Si prende atto che i dati raccolti verranno trattati dal Comune di Tivoli - Titolare del Trattamento Dati, come descritto nell' informativa disponibile al seguente link: <http://comune.tivoli.rm.it/home/entrare/il-comune/privacy-responsabile-della-protezione-dei-dati/> resa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR 2016/679 e dal D.Lgs 196/03 e s.m.i.

Luogo e Data

Firma

N.B. Il modulo va consegnato in uno degli URP o tramite PEC a info@pec.comune.tivoli.rm.it